

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

LICEO CLASSICO STATALE G. CARDUCCI
VIA BEROLDO 9, 20127 MILANO (MI) - Tel.: 022847232
E-mail: MIPC03000N@istruzione.it - Pec: MIPC03000N@pec.istruzione.it
C.F.: 80126650151 - C.M.: MIPC03000N

ATTI/ALBO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Disciplinare di gara trattativa diretta tramite MePA - **Dotazioni digitali – PNRR AZIONE 2**

PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next generation EU – “Azione 2: Next generation classrooms labs – Ambienti di apprendimento innovativi” – Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Titolo del progetto: “Cultura, persona, scuola labs”

Codice identificativo progetto: M4C1-3.2 - 2022 - 962 - P - 23866

CUP: D44D22003760006

N. GARA: 9225912

CIG: 9964648FA6

RDO: 3764264 – 3751599 – 3759804 – 3764347 – 3763003 – 3752081 - 3751792

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente disciplinare è relativo all’affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dall’articolo 51 del D.L. 77/2021 che modifica l’art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. con procedura di affidamento diretto ad operatore economico, mediante Trattativa Diretta sul “Mercato Elettronico (MePA)” – sito www.acquistinretepa.it.

Art. 1 - OGGETTO DELL’APPALTO

L’istituto Liceo Classico “Giosuè Carducci” intende acquistare, tramite la procedura di cui all’oggetto, i seguenti beni/servizi, come specificato dettagliatamente nel Capitolato Tecnico allegato:

1) OGGETTO DELLA FORNITURA

NUMERO RDO MEPA	FORNITURE	QUANTITA'
3764264	MONITOR INTERATTIVO SMART MEDIA SMA (o similari) SERIE X 75" Processore Intel i5/i7, SSD 128 GB, WIFI, risoluzione 4 k (comprensivo installazione)	6
3751599	Softwate Alatin	1
3759804	ULTRABOOK – CPU i5/i7 – ram 16GB – display 14" – SSD 256 GB Comprensivo di installazione e collaudo	30
3764347	Kit didattico con pompa vuoto a campana	2
	Kit didattici di statica – cinematica e dinamica	2
	Kit didattici di elettricità e magnetismo	2
	kit didattici di ottica	2
	KIT ARDUINO	2
	MLOL PIATTAFORMA	1
3763003	WORK STATION PORTATILE PROCESSORE i5/i9 scheda grafica NVIDIA classe 2000 (8GB) Storage 4 TB	1
	WORK STATION PROCESSORE i5/i9 scheda grafica NVIDIA RTX A 3000 (64GB) Storage RAID 9 TB	1
	IMAC 24"	1
	MACBOOK PRO	2
	Telecamera 4K Ultra HD con Sensore CMOS Exmor R, Ottica Grandangolare Zeiss 26.8 mm, Zoom Ottico 20x, Stabilizzazione Attiva a 5 Assi	1
	Microfono direzionale senza filo Rode o similare	1
	Microfono cardioide Rode o similare	1
	KOBO comprensivi di custodia	50
	FOTOCAMERA MIRRORLESS CANON EOS R10 + RF-S 18-45mm	1
	MONITOR interattivo smart media sma	8
3752081	ACCESS POINT	2
	TORRETTA DI RICARICA 12 SPINE	5
	ARMADIETTO DI sicurezza e ricarica 32 dispositivi fino a 15,6" ciascuno	2
	CARRELLO PER MONITOR INTERATTIVO 65" POLLICI	1
3751792	KIT PODCAST EASY -TO-USE	1

I materiali della fornitura devono essere nuovi di fabbrica e devono avere le caratteristiche tecniche minime dettagliate richieste. Per ogni tipologia di prodotto deve essere fornita una copia completa della documentazione di corredo. La fornitura dovrà prevedere il servizio di trasporto dei beni, scarico e asporto imballaggio; la consegna, l'installazione e configurazione delle attrezzature (ove prevista), la verifica di conformità delle attrezzature con relativo collaudo.

Si intende che al momento del collaudo la fornitura deve risultare perfettamente funzionante. Laddove dovessero essere riscontrati difetti o malfunzionamenti, sarà a carico del fornitore la sostituzione del materiale non conforme con nuovo materiale corrispondente alle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato nonché il trasporto, l'installazione e il collaudo di quest'ultimo.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di beni, dispositivi e attrezzature informatiche, nonché dei relativi servizi connessi, tramite TRATTATIVA DIRETTA nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I prodotti oggetto della fornitura dovranno soddisfare le disposizioni di Legge Italiana in materia di Sicurezza e Igiene Ambientale, Prevenzione Incendi, Norme Tecniche. Nell'ambito dell'offerta deve essere prodotta tutta la documentazione (anche in autocertificazione) attestante la sussistenza dei suddetti requisiti per il materiale fornito.

ART. 2 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito "Amministrazione"):

Denominazione: Liceo Classico "Giosuè Carducci"

Sede legale: via Beroldo, 9 - 20127 Milano

Codice Fiscale: 80126650151

PEC: mipc03000n@pec.istruzione.it

Telefono: 022847232

R.U.P. Il Dirigente Scolastico, Andrea Di Mario

ART. 3 - CONSEGNA

1) Data consegna

Tutta la fornitura dovrà essere consegnata entro 120 giorni solari dal giorno successivo alla stipula del contratto.

2) Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'affidatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso Il Liceo Classico "Giosuè Carducci", via Beroldo, 9 - 20127 Milano.

ART. 4 - IMPORTI DELLA PROCEDURA

L'importo stimato, posto a base d'asta, per la fornitura è di **€ 80.426,76** incluso IVA al 22% di installazione, configurazione e/o montaggio.

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (comma 10 art. 95 D. Lgs. 50/2016 - ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a, della L. 120/2020). Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo.

Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi richiamati nel presente, che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura (bene/servizio) richiesta nei tempi e modi prescritti. L'Aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione della fornitura, la mancata conoscenza di elementi non valutati: il prezzo contrattualmente definito è accettato senza alcuna eccezione; l'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza del tipo di fornitura da eseguire rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da propria errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione della fornitura.

L'Amministrazione non corrisponderà alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo di stipula del contratto.

ART. 5 - CARATTERISTICHE MINIME DEL SERVIZIO RICHiesto

Di seguito si riportano le caratteristiche minime della fornitura:

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. A tale scopo, l'Istituto Scolastico potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le forniture dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta.

La fornitura dovrà comprendere le attività di consegna e installazione: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, collaudo.

Deve essere garantita la sicurezza degli utenti. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

GARANZIE

Il Fornitore si impegna a costituire, in caso di affidamento dell'appalto, idonea garanzia definitiva, ai sensi degli artt. 117 D. Lgs.36/2023 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, salvo che non sia prevista riduzione delle garanzie al 50% sulla base della certificazione ISO dell'operatore economico.

Si ricorda che, in ossequio a quanto previsto dall'art. 106 comma 9 del Codice, la garanzia definitiva viene costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3.

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione previsto nel presente disciplinare è quello dell'affidamento diretto previa trattativa diretta sul MEPA. Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, si riserva di non procedere all'affidamento nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

ART. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura verrà predisposta su MEPA, mediante Trattativa diretta;

L'offerta economica contenente l'elenco dettagliato dei beni con prezzi singoli e totali con e senza

IVA al 22% dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA;
L'operatore economico partecipante dovrà fornire firmati digitalmente, i documenti e le dichiarazioni di seguito allegati:

- 1) Capitolato tecnico firmato digitalmente
- 2) il modello di tracciabilità flussi finanziari firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 1)
- 3) la dichiarazione della situazione occupazionale (allegato 2);
- 4) la dichiarazione inerente il rispetto della normativa sugli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ex art. 17 L.68/1999 (allegato 3);
- 5) dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 4)
- 6) dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 5)
- 7) dichiarazione di rispetto del principio DNSH (allegato 6)
- 8) Patto di integrità (allegato 7)
- 9) dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva firmato digitalmente dal legale rappresentante firmato digitalmente dal legale rappresentante (allegato 8)
- 10) le schede tecniche degli articoli offerti
- 11) il certificato Passoe rilasciato dal sistema FVOE – ANAC
- 12) Dichiarazione DUVRI (allegato 9)

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

L'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione necessaria, normativamente prevista, per verificare il rispetto del principio DNSH, laddove obbligatorio.

ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;

Rispetto dei requisiti previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC".

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 - 98 del D.Lgs. n. 36/2023

La mancanza del possesso dei requisiti, di cui al presente articolo, da parte dell'operatore economico, concorrente comporterà l'esclusione dello stesso dalla presente procedura di gara.

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà

adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale ex art. 1176, comma 2, del Codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso. L'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione della fornitura richiesta.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento. L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell'Art.105 c.1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo quanto disposto dall'Art. 106 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La cessione dei crediti è regolata dall'Art. 106 c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Per la presente procedura, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni previste all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando che dovrà essere previamente autorizzato dall'Amministrazione.

ART. 11 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice civile.

ART. 12 – OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'Aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, questa amministrazione, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito da questa amministrazione.

ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto di diritto ex Art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (PEC), nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;

- manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La clausola risolutiva si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dalla Stazione Appaltante.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di escussione parziale o totale;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- casi previsti dall'Art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Si applicano le disposizioni di cui agli art.108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 14 – FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIM, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo tecnico e amministrativo / certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente	Codice Univoco ufficio (fattura elettronica)	Cod. fiscale Amministrazione
Liceo Classico "Giosuè Carducci"	UFEHH8	80126650151

Pertanto, l'operatore in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente quanto segue:

- i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);
- nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.

Inoltre, il pagamento della fornitura presuppone:

- verifica di regolarità della fornitura/collaudo tecnico e amministrativo positivi;
- che l'affidatario sia in regola in materia di contribuzione previdenza ed assistenziale attestato da un D.U.R.C. regolare;
- che risulti, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, non inadempiente a seguito della verifica della regolarità fiscale prevista dall'art. 94, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, per i pagamenti di importi superiori a € 5.000,00 al netto di IVA (Legge 205/2017);
- che sia emessa fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autocertificati, a seguito di controlli a campione, ciò comporterà la risoluzione dello stesso ordine/contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto/ordine.

Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Le fatture esenti IVA e di importo superiore ad € 77,47 sono assoggettate ad imposta di bollo virtuale a carico del fornitore della P.A. (D.M. 17/06/2014) di importo pari ad € 2,00. L'assolvimento deve essere indicato in fattura nell'apposita sezione.

Tutte le fatture dovranno riportare i codici CIG e CUP.

ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO

Per espressa previsione dell'art. 18, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto/ordine.

Si provvederà alla stipula del contratto tramite piattaforma MEPA.

ART. 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il relativo Codice Identificativo di Gara (CIG), di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 e il CUP.

L'aggiudicatario, con l'accettazione della fornitura, si assume:

- gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- l'obbligo di utilizzare conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, sui quali sono registrati tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi e alle forniture pubbliche; ed effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale (art 3 comma 1 L. 136/2010);
- l'onere di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art 3 comma 7 L. 136/2010).

Ai sensi del medesimo art.3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente a tale scopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'affidamento comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art.6 della citata legge.

ART. 17 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al Regolamento di contabilità ed al Codice civile.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura il foro competente è quello di Milano.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 20 – TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente scolastico
Andrea Di Mario
Firmato digitalmente